

Schoolgids obs De Veldraker

Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids. Hierin vindt u informatie over het onderwijs, de visie en missie, de kernwaarden van openbare basisschool De Veldraker. Naast de schoolgids ontvangt ieder gezin een jaarkalender. Het activiteitenrooster kunt u vinden op de website www.veldraker.nl die regelmatig wordt geactualiseerd.

Wij hopen dat u deze gids met veel plezier zult lezen en uiteraard bent u voor een toelichting ook altijd van harte welkom op school.

Namens het schoolteam,
Eelco Dam,
directeur van De Veldraker

openbare basisschool

de veldraker



maakt **leren** zichtbaar



a bright future

Inhoud

Hoofdstuk 1: De school	3
Hoofdstuk 2: Waar staat de school voor.....	4
Onze visie	4
Onze missie	4
Hoofdstuk 3: Organisatie van de school	7
Hoofdstuk 4: Organisatie van het onderwijs	10
Passend onderwijs	14
Hoofdstuk 6: Het schoolteam	17
Onze informatiekkanalen.....	17
Medezeggenschapsraad (MR).....	18
Hoofdstuk 7: De resultaten van het onderwijs	21
Adreskatern.....	22

Hoofdstuk 1: De school

Even voorstellen

De Veldraker is een middelgrote openbare basisschool in de wijk Batau-Noord, waar alle kinderen met ieder hun eigen achtergrond zich thuis voelen.

Ons uitgangspunt is “klassikaal onderwijs met veel individuele aandacht voor de leerling”. Dat kunt u onder andere terugzien in de tijd die we besteden aan het aanleren van de basisvaardigheden rekenen en taal en in het aanbieden van instructie op verschillende niveaus.

Op de Veldraker staan de kinderen centraal. Een open communicatie met kinderen en ouders symboliseert dat. Duidelijke kernwaarden: eigenaarschap, eigentijds en verbinding. We leiden onze leerlingen op voor de toekomst.

Openbaar onderwijs

Op een openbare school zijn alle kinderen welkom, ongeacht afkomst, godsdienst, achtergrond of levensovertuiging. De school is een afspiegeling van onze samenleving en gaat uit van verschillen tussen mensen. Het is een plek waar kinderen van jongs af aan leren begrip en respect te hebben voor ieders cultuur, mening en overtuigingen. Een openbare school heeft aandacht voor de verschillen tussen kinderen, zonder voorkeur voor één bepaalde levensovertuiging. Kinderen leren met, van en aan elkaar. Zo ontwikkelen zij zich tot evenwichtige, karaktervolle en kritische wereldburgers die zelfstandig en verantwoordelijk zijn in een complexe maatschappij.

Wilt u meer weten over openbaar onderwijs, kijkt u dan eens op de website van de Vereniging Openbaar Onderwijs www.voo.nl.

Toelating

Aan de toelating op onze school zijn geen bijzondere eisen verbonden. De belangrijkste voorwaarden waaronder een kind kan worden ingeschreven zijn:

De ouders onderschrijven onze visie op het onderwijs, zie hoofdstuk 2.

De ouders vullen het aanmeldingsformulier in, ondertekenen deze en leveren deze samen met een kopie van het identiteitsbewijs van het kind in. Het identiteitsbewijs mag (in het kader van de privacywet) ook getoond worden.

Bij een tussentijdse overgang van een andere basisschool (zonder verhuizing) wordt een aantal afspraken met andere scholen gerespecteerd (o.a. contact ouder met school van herkomst, overleg tussen intern begeleiders en directeurs van beide scholen).

Wij kunnen vaststellen dat we in staat zijn het onderwijs te bieden dat het kind nodig heeft. Dit stellen wij vast met behulp van informatie die wij over uw kind krijgen. Dit kan informatie zijn:

van een vorige school, peuterspeelzaal of kinderdagverblijf;

uit onze eigen observatie in de periode (vóór de vierde verjaardag) dat uw kind komt wennen op school;

uit de informatie van de ouders op het speciale intakeformulier 4- en 5-jarigen.

Dit formulier wordt altijd ingevuld, bij welke basisschool het kind ook wordt ingeschreven. Het is onderdeel van Passend Onderwijs, waarin alle basisscholen samenwerken om ieder kind het onderwijs te geven dat bij hem of haar past.

Om de overgang naar de basisschool niet té groot te maken en niet te snel in de volle aandacht te moeten staan, starten de vierjarigen de dag na hun verjaardag officieel op school.

Hoofdstuk 2: Waar staat de school voor

Onze visie

“Wij geven onderwijs van nu voor de wereld van morgen!”

We bereiden onze kinderen op een kindvriendelijke wijze voor op hun toekomst, hun rol en verantwoordelijkheid als wereldburger. Wij willen dat kinderen slagen voor het leven en niet alleen voor de toets. De Veldraker is die springplank naar de toekomst.

Onze missie

De Veldraker is een openbare basisschool voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Op De Veldraker zijn wij gedreven om onze leerlingen zoveel mogelijk te leren: cognitief, creatief en sociaal-emotioneel. Met actueel onderwijs werken we aan een stevige basis, zodat de leerlingen als wereldburgers een schitterende toekomst tegemoet gaan. Als school zijn we ervan overtuigd dat kinderen van nature nieuwsgierig zijn en vanuit betrokkenheid leren, van en met elkaar. We laten kinderen ervaren hoe de theorie en praktijk met elkaar verbonden zijn. Veiligheid en welbevinden zijn voorwaardelijk aan het leren.

Door het krijgen en nemen van verantwoordelijkheid en het hebben van succeservaringen krijgen kinderen zelfvertrouwen. Daarbij geloven we in de kracht van samenwerken en het leren van fouten.

We begeleiden het leerproces. We dragen kennis over, ondersteunen, coachen, inspireren en activeren. Ons streven is om ieder kind zijn persoonlijk record te laten behalen. We zijn deskundig & respectvol en voelen ons betrokken en verantwoordelijk. Vanuit onze professionaliteit zijn we toegankelijk en meedenkend.

Daarnaast staan we open voor vernieuwing, houden we de onderwijsontwikkelingen in de gaten, maken we gebruik van onze diversiteit en hebben we een onderzoekende houding. We zijn trots op onze school.

Onze openbare school heeft kennis & zorg in huis (zoals logopedie en fysiotherapie), biedt uitdagend en kwalitatief goed onderwijs in een stimulerende leeromgeving. We werken resultaatgericht en zoeken actief de samenwerking met ouders en (zorg)partners. Zorg voor elkaar en een duurzame leefomgeving vinden we belangrijk. In ons handelen en gedrag staan deze kernwaarden centraal: verbindend, eigentijds, eigenaarschap

Kernwaarden: verbindend, eigentijds en eigenaarschap

Verbindend

Onderwijs maak je samen: met kinderen, ouders en alle leerkrachten zijn we verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de leerlingen. Samen verbinden we de kinderen met elkaar en met de wereld om hen heen. Vanuit een veilige schoolomgeving verkennen we de wereld.

Eigentijds

Met actueel onderwijs, waarbij we gebruik maken van moderne middelen, geven we op een uitdagende manier les, om de betrokkenheid te vergroten en vaardigheden voor de toekomst te ontwikkelen.

Eigenaarschap

Op school zijn we gezamenlijk verantwoordelijk voor het leerproces, net als voor elkaars gedrag en spullen. Door de leerlingen verantwoordelijkheid te geven en samen doelen op te stellen voor het leerproces, vergroten we hun zelfvertrouwen, zelfstandigheid en zelfredzaamheid.

Open voor vernieuwingen

Ons onderwijs is voortdurend in beweging. Ons uitgangspunt is: verbeteren waar nodig, behouden wat goed is. Onze methodes en werkwijzen voldoen aan de eisen die vanuit de overheid gesteld worden. Vanuit een praktische en realistische visie zijn wij voortdurend bezig onze kinderen de basis te geven die zij nodig hebben. Zo geven we in alle groepen op meerdere niveaus instructie (basis, verrijkt en verdiept). Hiermee sluiten we aan bij de verschillende onderwijsbehoeftes van kinderen. We maken gebruik van digitale middelen (tablets, computers, chromebooks, digitale schoolborden) om de kinderen op een interactieve wijze te laten leren.

Internationalisering staat hoog in het vaandel van de Veldraker. We doen mee met een uitwisselingsprogramma met een school in Duitsland, doen mee aan eTwinning-activiteiten en we hebben met meerdere scholen in het buitenland samenwerkingsprojecten uitgevoerd. Er is een goed samenwerkingsverband met de Hogeschool Utrecht (voor Engelstalige studenten) en het Anna van Rijncollege voor voortgezet onderwijs (voor een goede overgang, kennisdeling en het afnemen van een gezamenlijk ontwikkelde eindtoets Engels). DE school beschikt over een opgeleide vakleerkracht Engels.

Ons onderwijs

Onze school werkt met het leerstofjaarklassensysteem als uitgangspunt. Kinderen van dezelfde leeftijd zitten zoveel mogelijk bij elkaar in één groep. Ze beginnen met elkaar aan nieuwe onderdelen van de leerstof (de basisstof). Bij de instructie en de verwerking houden we rekening met verschillen tussen kinderen (de verrijkings- en verdiepingsstof).

Wij brengen van al onze kinderen de onderwijsbehoefte nauwkeurig in beeld zodat wij ons aanbod daarop af kunnen stemmen.

Plusarrangement

Sommige kinderen hebben een ontwikkelingsvoorsprong. De school beschikt over een “toptalenten-coach”, die in overleg met de Intern Begeleider, de leerkracht, de ouders en kind zorgt voor een zo passend mogelijk aanbod.

Boeiend onderwijs/ Leren Zichtbaar Maken

Wij dagen onze kinderen uit tot leren door aan te sluiten bij de mogelijkheden van het kind en door de leerstof aantrekkelijk en gevarieerd aan te bieden. We besteden bij de cognitieve vakken de meeste aandacht aan de instrumentele vaardigheden: Nederlandse taal en rekenen. We besteden ook aandacht aan de sociaal-emotionele, de creatieve-, de culturele- en de persoonlijke ontwikkeling. Zó geven we kinderen bagage mee die ze kunnen gebruiken in hun verdere schoolloopbaan, maar nog belangrijker: in hun verdere leven. Bij het project “Leren Zichtbaar Maken” werken de kinderen met drie basisvragen: 1. Waar sta ik? 2. Waar wil naartoe? 3. Wie of wat heb ik daarvoor nodig?

Leefstijl (onze sociaal- emotionele vaardigheidsmethode)

Omdat wij een positieve omgang, het welbevinden van ieder kind en het aanleren van sociale vaardigheden erg belangrijk vinden, werken wij vanaf groep 1 met de methode “Leefstijl”. Dat is op een effectieve manier werken aan een veilig klimaat waarin kinderen respectvol met elkaar omgaan. Leefstijl blijkt effectief de zelfwaardering te verbeteren en problemen zoals pesten te verminderen. Bij deze methode staat de groep centraal. Kinderen leren omgaan met hun eigen emoties en met die van de ander (zoals boosheid, blijdschap, verdriet, teleurstelling).

Veiligheid door respect en regels

Kinderen hebben recht op een veilige omgeving. Wij vinden vrijheid met duidelijke grenzen belangrijk. Daarbij zijn de algemeen geldende normen en waarden het uitgangspunt. Wij hebben duidelijke gedragsregels die gelden voor kinderen, ouders en leerkrachten. Wij vinden het belangrijk om het ‘pesten op school’ in samenspraak met ouders te voorkomen. Deze regels zijn zichtbaar gemaakt in ons omgangsprotocol. Een werkgroep heeft onderzoek gedaan naar de kansrijke programma’s om de sociale veiligheid van kinderen te vergroten. Het voorgestelde programma “Taakspel” is ingevoerd. Met Taakspel wordt gewenst gedrag en de sfeer in de groep gestimuleerd.

Gedragscode

Stichting Robijn heeft een gedragscode opgesteld om te zorgen voor een veilige school voor iedereen. Hierin staat hoe personeelsleden en hulpouders omgaan met elkaar en met de kinderen. Het bestuur van Stichting Robijn maakt zich sterk voor een prettig en professioneel werkklimaat voor het personeel en de leerlingen. Dit klimaat is gebaseerd op respect, verantwoordelijkheid en samenwerken. De drie basisregels voor de omgang met elkaar op school zijn hiervan afgeleid:

Respect

Iedereen in de wereld heeft het recht waardig en respectvol te leven. Met andere woorden: niet apart maar samen. Wij (de kinderen, ouders en leerkrachten), hebben respect voor elkaar, onze omgeving en ons zelf. Het motto hierbij is: “Doe niets bij een ander wat je zelf niet wilt”.

Verantwoordelijkheid

Verantwoordelijkheid is accepteren wat gedaan kan en moet worden en dat zo goed mogelijk doen. Wij (de kinderen, ouders en leerkrachten), zijn verantwoordelijk voor ons eigen gedrag en voor de afspraken die wij samen maken. Hier zijn wij ook op aanspreekbaar.

Samenwerken

Samenwerken is het werken aan een gemeenschappelijk doel. Wij (de kinderen, ouders, en leerkrachten), streven naar een goed evenwicht tussen geven en nemen met respect voor jezelf en de ander.

Wilt u meer weten over de inhoud van de gedragscode, dan kunt u de gedragscode op school inkijken. U vindt hem ook op de website van Stichting Robijn www.stichtingrobijn.nl.

De Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Met ingang van 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) van kracht geworden. De AVG geldt voor alle organisaties binnen Europa die persoonsgegevens verwerken en dus ook voor scholen.

Een bovenschoolse werkgroep van Stichting Robijn is hard aan het werk om Robijn en haar scholen AVG-proof te maken. Om juridisch te voldoen aan de AVG zijn door een gerenommeerd advocatenkantoor, gespecialiseerd in onderwijs, formulieren en protocollen ontwikkeld. Deze voldoen juridisch aan de AVG en zijn en worden nog steeds aangepast aan de situatie van Robijn.

Alle activiteiten waarbij gegevens verwerkt worden, zijn inmiddels in een register samengevat. Daarnaast is een aantal documenten opgesteld, zoals een privacyreglement. Op de website van Stichting Robijn vindt u de belangrijkste documenten.

[Klik hier om naar de privacy-pagina van Stichting Robijn te gaan](#)

Via het inschrijfformulier vragen wij de ouders van onze leerlingen om de benodigde toestemmingen voor het verwerken van de persoonsgegevens van hun kind.

Hoofdstuk 3: Organisatie van de school

Directie

De dagelijkse leiding van de school is in handen van het managementteam bestaande uit: Eelco Dam (directeur) en Emanuela van Vliet (intern begeleider). De directeur is eindverantwoordelijk voor alle schoolzaken. Iedere schooldag is er in principe een lid van het managementteam bereikbaar.

Schoolteam

Naast het managementteam bestaat ons schoolteam uit groepsleerkrachten, een zorgleerkracht, een vakleerkracht Engels, een vakleerkracht gym, een flexleerkracht, twee onderwijsassistenten en een conciërge. Ons team wordt regelmatig versterkt door stagiaires van verschillende opleidingen.

Bestuur

Stichting Robijn vormt het bevoegd gezag over 11 basisscholen in Nieuwegein en IJsselstein. De stichting herbergt een grote verscheidenheid aan scholen, zoals twee scholen voor Daltononderwijs, een Jenaplanschool en een TOM-school. Stichting Robijn is eindverantwoordelijk voor de scholen op het gebied van onder andere financiën, huisvesting, personeelsbeleid en leeropbrengsten. Robijn wordt bestuurd door één bestuurder, die verantwoording aflegt aan de Raad van Toezicht. De bestuurder wordt ondersteund door een aantal beleidsmedewerkers op het gebied van financiën, ICT, PR en communicatie, huisvesting en personeel. De scholen die onder de verantwoordelijkheid van Stichting Robijn vallen zijn:

In Nieuwegein

- De Krullevaar
- Daltonschool de Meander
- De Schakel
- De Toonladder Galecop
- De Toonladder Zuilenstein
- De Veldraker
- Jenaplanschool Zuiderkroon

In IJsselstein

- Daltonschool de Tandem
- TOM-school de Torenuil
- 't Kasteel
- De Trekvogel

Dat deze scholen allen deel uitmaken van Stichting Robijn, wil niet zeggen dat zij allemaal hetzelfde zijn. In tegendeel! Robijn koestert de diversiteit aan scholen. Ze hebben ieder hun eigen gezicht en sfeer. Daarnaast zijn er natuurlijk ook veel overeenkomsten.

Op de Veldraker (net als alle Robijnscholen):

- krijgen leerlingen goed en eigentijds onderwijs;
- nemen we boeiend onderwijs en Leren Zichtbaar Maken als uitgangspunt;
- luisteren en spreken we respectvol met en over kinderen;
- stemmen we lessen en leerstof zoveel mogelijk af op ieder kind;
- moedigen we leerlingen aan om het uiterste uit zichzelf te halen en hun talenten te ontwikkelen;
- stimuleren we leerlingen om samen te leven in een prettige en veilige leeromgeving;
- houden we rekening met de maatschappelijke omgeving;
- stellen we hoge eisen aan bekwaamheden van leerkrachten;
- werken we voortdurend aan kwaliteit.
- Robijn wil kinderen laten slagen voor het leven, niet alleen voor de toets.

MR/GMR (zie ook hoofdstuk 6)

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit drie ouders en drie teamleden. De MR adviseert en beslist mee over de inhoud en de uitvoering van het onderwijs en andere beleidsmatige zaken, zoals bijv. de groepsverdeling en de besteding van de financiën.

In de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) zitten van de scholen van Stichting Robijn personeels- en oudervertegenwoordigers. In de GMR worden zaken van gemeenschappelijk belang voor alle Robijnscholen besproken.

Oudervereniging

De oudervereniging van onze school bestaat uit een enthousiaste club betrokken ouders die activiteiten op school organiseren en leerkrachten ondersteunen bij schoolactiviteiten zoals Kerstmis, Sinterklaas, paasontbijt, project en sportactiviteiten. Tevens innen en beheren zij de vrijwillige ouderbijdrage.

Ouderparticipatie

De betrokkenheid van ouders is een belangrijk onderdeel van de school. U kunt op verschillende manieren helpen. Wilt u helpen bij schoolactiviteiten, dan kunt u zich opgeven bij de groepsleerkracht of de directie. Wilt u helpen bij het beleid, dan kunt u zich bij verkiezingen opgeven voor de medezeggenschapsraad. Ook kunt u lid worden van de oudervereniging.

Vrijstelling van onderwijs

In de leerplichtwet staat dat kinderen vanaf vijf jaar verplicht zijn onderwijs te volgen. Vandaar dat zij alleen in bijzondere gevallen verlof kunnen krijgen. Onze school houdt zich vanzelfsprekend aan de wettelijke regels.

Vakantieverlof

Uw kind kan alleen buiten de schoolvakanties vrij krijgen om op vakantie te gaan, als uw werkgever u geen vakantie kan geven tijdens de reguliere schoolvakanties. U heeft dan wel een verklaring van uw werkgever nodig. Bent u zelfstandig ondernemer en kunt u vanwege uw werk geen vakantie nemen tijdens een schoolvakantie, dan geldt deze regeling ook. Verlof mag niet langer dan tien schooldagen duren en niet samenvallen met de eerste twee weken van het schooljaar. U kunt van de regeling maximaal één keer per schooljaar gebruik maken.

Gewichtige omstandigheden

Als er belangrijke omstandigheden zijn waardoor uw kind niet naar school kan, dan kan het daar verlof voor krijgen. Onder belangrijke omstandigheden vallen bijvoorbeeld een bezoek aan de huisarts, een huwelijk of overlijden van een familielid in de eerste of tweede graad of de vervulling van plichten wegens godsdienst of levensovertuiging. Verlof dat korter dan tien dagen duurt, vraagt u aan bij de directeur. Voor een langere periode vraagt u het verlof rechtstreeks bij leerplichtambtenaar aan.

U kunt voor verlof een formulier afhalen bij de directie. Wij verzoeken u vriendelijk om dit ruim voor de ingangsdatum van het verlof te doen.

Een kind van school houden zonder de vereiste toestemming is strafbaar en kan leiden tot een boete. In de leerplichtwet staat dat de school verzuim waarvoor geen toestemming gegeven was, moet melden.

Voor meer informatie kunt u altijd contact opnemen met de directeur.

Schorsing en verwijdering

Als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, dan kan de school over gaan tot schorsing of zelfs verwijdering.

Procedure bij externe schorsing

Een besluit tot externe schorsing van een leerling wordt telefonisch aan de ouders/verzorgers meegedeeld en binnen 24 uur door het bestuur schriftelijk en met redenen omkleed bevestigd. De betrokken ouders/verzorgers worden door de directie uitgenodigd voor een gesprek over de maatregel. Hierbij zijn de groepsleerkracht, de directie en het bestuur aanwezig. Tijdens dit gesprek worden nadrukkelijk oplossingsmogelijkheden verkend, waarbij de mogelijkheden en de onmogelijkheden van de opvang van de leerling op de school aan de orde komen.

Van de externe schorsing, de reden van schorsing en het gesprek met de ouders wordt een verslag gemaakt. Dit verslag (met daarin opgenomen de bezwaarprocedure) wordt door de ouders/verzorgers voor gezien getekend en in het leerlingendossier opgeslagen.

Het verslag wordt ter kennisgeving verstuurd aan:

- het bestuur;
- de ambtenaar leerplichtzaken;
- de inspectie onderwijs.

Het verslag wordt opgenomen in het dossier van de leerling.

Ouders kunnen binnen zes weken bezwaar aantekenen bij het bestuur van de school. Het bestuur beslist uiterlijk binnen 14 dagen op het bezwaar.

Procedure bij verwijdering

Als zich een ernstig incident voordoet, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering.

Voordat hierover een beslissing wordt genomen, hoort het bestuur de betrokken leerkracht, eventueel de IB-er en de directie. Hiervan wordt een verslag gemaakt dat aan de ouders ter kennis wordt gesteld en getekend.

Het verslag wordt ter kennisgeving opgestuurd naar:

- de ambtenaar leerplichtzaken;
- de inspectie onderwijs.

Het bestuur informeert de ouders schriftelijk en met redenen over het voornemen tot verwijdering, waarbij de ouders gewezen wordt op de mogelijkheid van het indienen van een zienswijze en/of bezwaar. Ouders hebben hiervoor drie weken de tijd.

Na kennisname van de zienswijze van de ouders, neemt het bestuur het besluit tot verwijdering. De ouders krijgen de mogelijkheid binnen zes weken een bezwaarschrift in te dienen. Het bestuur is verplicht de ouders te horen over het bezwaarschrift. Uiteindelijk neemt het bestuur de beslissing binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift.

Een besluit tot verwijdering is pas mogelijk nadat een andere basisschool of een andere school voor speciaal onderwijs is gevonden om de leerling op te nemen of dat aantoonbaar is dat het bevoegd gezag, gedurende acht weken, er alles aan gedaan heeft om de leerling elders geplaatst te krijgen.

Sponsorbeleid

Net als alle andere scholen van Stichting Robijn houdt onze school zich aan het convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring' dat onder andere ondertekend is door de Vereniging Openbaar Onderwijs. In dit convenant staat beschreven wat scholen wel en niet mogen op het gebied van sponsoring. U kunt het convenant nalezen op de website van Stichting Robijn www.stichtingrobijn.nl.

Vrienden van de Veldraker

De stichting Vrienden van de Veldraker probeert extra geld in te zamelen om leuke activiteiten voor de leerlingen te organiseren en om extra materialen voor de school aan te schaffen. Iedereen kan doneren, ook u! Donaties kunt u overmaken op **NL15INGB0006425806 t.n.v. stichting Vrienden van de Veldraker**.

Schooltijden

Met ingang van het schooljaar 2016-2017 is de school overgegaan op een vijf-gelijke-dagen-model met een continurooster. Alle groepen werken iedere dag van 08.30 – 14.15 uur. De kinderen eten onder begeleiding van de leerkracht tussen de middag op school.

Melden van ziekte en afwezigheid

Als uw kind ziek is of om een andere reden niet op school komt, verzoeken wij u dit vóór half 9 telefonisch of via de schoolapp aan ons door te geven.

Hoofdstuk 4: Organisatie van het onderwijs

Groep 1 en 2

De kleuters van groep 1-2 werken met ontwikkelingsmaterialen. Ze werken veelal vanuit een kringopstelling. Na een korte instructie gaan de kinderen aan het werk. Er wordt gewerkt in de thema-hoeken (leeshoek, huishoek, bouwhoek, computerhoek enz.) in het speellokaal en op het schoolplein.

De kinderen leren spelenderwijs begrippen en vaardigheden aan de hand van thema's. Daarnaast doen ze voorbereidende taal-, reken- en schrijfactiviteiten. Voor de oudste kleuters is er ook voorbereidend schrijf-, taal- en rekenmateriaal, gericht op de doorgaande lijn naar groep 3.

Om u kennis te laten maken met het werk van uw kind, organiseren we een aantal keren per jaar een inloophalfuur in groep 1-2: ouders kunnen (van half negen tot negen uur) samen met hun kind in de klas spelen/werken. Zo maakt ook u kennis met de manier waarop wij werken en de gebruikte materialen. De data vindt u in de jaarkalender en op de website.

Voor een individueel gesprek over uw kind kunt u een afspraak maken met de leerkracht.

Groep 3 en 4

De kinderen krijgen steeds meer les in aparte vakken. Leren lezen, rekenen en schrijven staan centraal in groep 3. De letters en cijfers worden aangeleerd en er wordt gestart met het echte rekenen: erbij- en eraf-sommen tot twintig.

In groep 4 wordt bij het lezen de inhoud belangrijker, het rekenen betreft vooral het automatiseren tot honderd en de tafels van vermenigvuldigen. Er komen wereldverkennde thema's aan de orde en vakken als natuur en verkeer. Bij taal worden de spellingsregels verder uitgebreid en bij schrijven worden de hoofdletters aangeboden.

Groep 5 t/m 8

In de groepen 5 t/m 8 leggen we meer nadruk op het toepassen en de inhoud van rekenen, taal en lezen. Door spreekbeurten, werkstukken en opdrachten wordt de zelfstandigheid vergroot. In groep 7 en 8 krijgen de kinderen nog een extra uur Engels. Wereldoriëntatie neemt een steeds grotere plaats in binnen het onderwijs aan deze jaargroepen.

Huiswerk

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen wennen aan huiswerk als voorbereiding op het voortgezet onderwijs. In alle groepen kan door de leerkracht gevraagd worden om thuis extra te oefenen (bijv. tafels of extra leeswerk). Vanaf groep 6 wordt er doelbewust huiswerk meegegeven. Doel is de kinderen geleidelijk aan huiswerk maken en leren te laten wennen. De hoeveelheid wordt ieder jaar iets groter. Voorbeelden: toetsen voor aardrijkskunde en geschiedenis worden thuis geleerd en spreekbeurten en boekbesprekingen worden thuis voorbereid.

Om u ook in de midden- en bovenbouw kennis te laten maken met het werk van uw kind, de werkwijze en materialen, organiseren we een aantal keren per jaar een inloophalfuur. De ouders kunnen aansluitend aan de schooltijd het gemaakte werk van de afgelopen periode inkijken en dit samen met hun kind bespreken. De data vindt u in de jaarkalender en op de website.

Voor een individueel gesprek over uw kind kunt u een afspraak maken met de leerkracht.

Coöperatief leren

Coöperatief leren is een werkvorm die samenwerking tussen leerlingen te stimuleert. Zo ervaren en leren ze de inhoud van diverse vakken op een andere manier. In alle groepen werken wij hiermee. De leerlingen gaan aan de slag met verschillende werkvormen, in tweetallen of in groepjes om opdrachten uit te voeren. Zo leren zij samen te werken en zelf verantwoordelijkheid te dragen voor inhoud en het leerproces.

Engels

Vanaf groep 1 krijgen onze leerlingen een half uur per week Engels van een vakleerkracht. Daarnaast zijn er Engelse middagen, waarop door de groepsleerkracht een aantal lessen in het Engels wordt gegeven. In de lagere groepen gaat het vooral om het communiceren in een andere taal.

Kinderen kunnen heel gemakkelijk twee of meerdere talen tegelijk aanleren. Wij bouwen dit in de loop van de jaren spelenderwijs op met aansprekende activiteiten en uitdagend lesmateriaal. Van boekjes, spelletjes en

liedjes in de onderbouw naar het leren spreken, lezen en schrijven in de bovenbouw. In samenwerking met het Anna van Rijncollege is een eindtoets ontwikkeld ("express yourself"), waarbij kinderen van groep 8 hun eindniveau bepalen op de gebieden lezen, schrijven, luisteren en spreken.

Kinderen van groep 8 worden in de gelegenheid gesteld om mee te doen aan de uitwisseling met een school in Duitsland. De Duitse kinderen komen drie dagen bij ons in Nieuwegein en onze kinderen gaan drie dagen naar Ahaus. Engels is hierbij de voertaal.

We willen dat mensen zich kunnen handhaven en ontplooien in een multi-etnische samenleving. Met vroeg vreemde talen onderwijs investeren we in toekomst van onze leerlingen; een toekomst die meer en meer internationaal georiënteerd zal zijn..... a bright future!

Uit wetenschappelijk onderzoek blijkt dat vroeg vreemde talen onderwijs niet alleen goed is voor de beheersing van die vreemde talen, maar óók voor de beheersing van het Nederlands.

Techniek

Techniek sluit aan bij de nieuwsgierigheid, creativiteit en oplossend vermogen van kinderen. Het heeft een structurele, geïntegreerde plek binnen ons onderwijs. We werken met de techniektorens, waarmee we per leerjaar een aantal vastgestelde techniekthema's behandelen. Soms helpen kinderen uit de bovenbouw de kinderen uit de onderbouw.

Tekenen en handvaardigheid

Bij tekenen en handvaardigheid leren de kinderen om zich creatief uit te drukken. Hierbij werken zij met verschillende technieken en materialen. Daarnaast leren ze uitingen van anderen te begrijpen en te genieten van 'beeldende producten'.

Muziek

Bij muziek worden leren de kinderen liedjes, ritmes en verschillende muzieksoorten en -stijlen. Kinderen mogen en kunnen hier zelf ook een inbreng in hebben. In het Kunstmenu wordt aandacht besteed aan muziek spelen en muziekbeleving en in de loop van het jaar zijn er verschillende optredens waarbij muziek een belangrijke rol speelt (bijv. Veldrakerfestival, Veldraker's got talent, eindmusical, afsluiting Kinderboekenweek).

Digitale middelen

Het computergebruik is op onze school een vanzelfsprekendheid. In de kleutergroepen werken de leerlingen in het eigen lokaal met computers en het touchscreen. De kleutergroepen doen met ingang van het schooljaar 2019-2020 mee met een pilot m.b.t. een interactieve beweegvloer. Vanaf groep 3 werken de kinderen met chromebooks in hun eigen lokaal. Het werken met tablets gebeurt vanaf groep 4. ICT op de basisschool maakt leren leuker, actueler en interactiever. Bovendien is het, in dit digitale tijdperk, essentieel dat leerlingen die de basisschool verlaten ICT-middelen kennen en weten hoe ze ze kunnen gebruiken. Dit is de basis voor kennis en vaardigheden die de kinderen in het vervolgonderwijs en in hun toekomst nodig hebben. In het kader van zorgvuldig werken met digitale middelen geven wij ook lessen mediawijsheid. Wij verwachten dat onze leerlingen zorgvuldig met de digitale middelen omgaan. Als een leerling schade veroorzaakt aan een apparaat, dan moet dit gerepareerd worden of het apparaat moet worden vervangen. Voor de kosten daarvan bent u als ouder/verzorger aansprakelijk. Als u een aansprakelijkheidsverzekering heeft, kunt u die inschakelen voor de vergoeding van de kosten.

De ontwikkeling van de kinderen wordt digitaal vastgelegd in ons leerlingvolgsysteem.

Sport en spel

De kinderen in groep 1-2 hebben iedere dag lichamelijke beweging: buitenspelen (karren, fietsen, zand, schommelen en speelmateriaal) en minimaal twee keer per week gymmen de kinderen binnen in het speellokaal (klimmen, klauteren, spelen). Binnen gymmen de kinderen in principe in hun ondergoed.

Balletschoentjes zijn vanwege te gladde zolen niet toegestaan. De gymschoenen (zonder veters en het liefst voorzien van de naam van het kind) blijven op school, zodat ze altijd bij de hand zijn.

Groep 3 t/m 8 gymmen in sporthal de Waterlelie naast de school. De gymkleding bestaat uit: gymschoenen en een gypakje of shirt en broek. De school beschikt over een vakleerkracht gym.

Naast de normale gymlessen (bloklessen van 75 minuten per week) doen we jaarlijks mee aan een aantal sportwedstrijden, zoals het schoolvoetbal- en het schoolkorfbaltoernooi van Nieuwegein. Jaarlijks kunnen de kinderen tijdens de gymlessen aan meerdere sportclinics meedoen.

We organiseren jaarlijks een sportdag in en rond de school voor de groepen 1 t/m 3 en een atletiekdag op de atletiekbaan voor de groepen 4 t/m 8.

Cultuur

Onze school doet mee aan het zgn. “Kunstmenu” van Kunst Centraal. Zo zorgen we ervoor dat alle leerlingen ieder schooljaar deelnemen aan tenminste één van de verschillende kunstzinnige disciplines. Er worden in alle groepen kunstprojecten gedaan, tentoonstellingen bezocht of voorstellingen bekeken. Ons eigen jaarlijkse schoolproject sluiten we af met een voorstelling of tentoonstelling. Bij het Veldrakerfestival, Veldraker’s got talent en de eindmusical treden de kinderen voor elkaar op.

Natuur

In alle groepen wordt gebruik gemaakt van een combinatie van methodelessen “Natuur” en leskisten en projecten van het Milieu Educatief Centrum. In groep 6 krijgen de leerlingen onder begeleiding van de leerkracht en hulpouders schooltuinles. Zij ontdekken hoe groente en fruit verbouwd wordt en groeit en aan het einde van het schooljaar bereiden ze van een deel van de “oogst” een maaltijd.

Vak	Gebruikte methode
Schrijven	Pennenstreken
Taal / spelling	Taal Actief
Aanvankelijk lezen	Veilig Leren Lezen
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL
Technisch lezen	LIST, leesinterventie
Rekenen	Rekenrijk
Aardrijkskunde	Meander
Geschiedenis	Brandaan
Natuur	Natuurlijk, gecombineerd met leskisten natuur- en milieueducatie
Engels	Join In
Verkeer	Wijzer door het verkeer
Sociaal-emotioneel	Leefstijl/Zien/KIJK
Expressie	Moet je doen
Studievaardigheden	Blits

Vormingsonderwijs

Onze school is een openbare school. We besteden in ons lesprogramma aandacht aan de geestelijke stromingen en burgerschapsvorming. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als voldoende ouders daarom vragen. Dit godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs valt niet onder de verantwoordelijkheid van onze school, maar kan gegeven worden binnen de schooltijden. Deze lessen zijn dus aanvullend op de aandacht die wij als school aan deze onderwerpen besteden.

Als voldoende ouders interesse hebben in vormingsonderwijs, kunnen wij deze lessen aanvragen bij de organisatie die het vormingsonderwijs op de openbare basisscholen verzorgt.

De lessen vormingsonderwijs kunnen wekelijks maximaal drie kwartier duren. Ze worden verzorgd door een bevoegde vakdocent van een bepaalde levensbeschouwelijke richting. U kunt kiezen voor boeddhistisch, hindoeïstisch, humanistisch, islamitisch, katholiek of protestants-christelijk vormingsonderwijs. Ga voor meer informatie naar de website www.vormingsonderwijs.nl.

Overblijven

I.v.m. het continurooster blijven onze leerlingen tussen de middag op school over. Hiervoor nemen zij hun eigen eten en drinken mee. Zolang het organisatorisch mogelijk is, worden ouders ook in de gelegenheid gesteld om tegen betaling de lunch door school te laten verzorgen.

Traktaties, eten en drinken

Verjaardagen

Als kinderen jarig zijn, mógen ze trakteren. Dat is dus niet verplicht! We hopen dat u de traktatie zo gezond en klein mogelijk houdt. Iets kleins is meer dan voldoende. Er is maar weinig tijd om het op te eten en kinderen hebben vaak zelf ook al iets bij zich om te eten.

Kleine pauze en schoolfruit

U kunt uw kind zelf wat fruit of iets kleins te eten en/of te drinken meegeven voor de kleine pauze om ongeveer 10.00 uur. Op woensdag en vrijdag zijn de "fruitdagen". We hopen dat kinderen tenminste op deze dagen fruit mee naar school nemen. Jaarlijks schrijven we in voor het Europese groente- en fruitprogramma waarbij kinderen gedurende een half jaar drie keer per week groente en fruit via school krijgen.

Peuterspeelzaal en voor- en naschoolse opvang

In de buurschool naast ons zijn een peuterspeelzaal en een buitenschoolse opvanginstelling gevestigd. Wij hebben contact met meerdere aanbieders. De kinderen worden in ons gebouw opgehaald na schooltijd. Voor inschrijven en aanmelden kunt u contact opnemen met o.a. KMN Kind & Co, de Toverfluit, of Partou. De adressen en telefoonnummers van deze organisaties staan in het adreskatern achter in deze schoolgids.

Ouderbijdrage

Deze vrijwillige bijdrage is nodig voor de organisatie van feesten en activiteiten zoals Sinterklaas, Kerst, de jaaropening en de sportdagen. De bijdrage is €22,50 per kind. U krijgt in september een bericht van de penningmeester van de oudervereniging. Na overleg is het ook mogelijk om in termijnen te betalen. Als uw kind in de loop van het schooljaar op school komt, betaalt u niet het volledige bedrag.

Schoolreis/ schoolkamp

In het voorjaar gaan alle groepen op reis. De kosten van de schoolreis voor 1 t/m 7 zijn ongeveer € 25,00 à € 30,00 per leerling. U ontvangt daarover een brief met het rekeningnummer en de betalingstermijn. Het schoolkamp van groep 8 kost ongeveer € 95,00. Dit kampgeld kan eventueel in termijnen worden betaald. Groep 8 gaat als afsluiting van de basisschoolperiode drie dagen op schoolkamp. Voor alle overige excursies is een bedrag opgenomen in de ouderbijdrage.

Stichting Leergeld Nieuwegein

Deze stichting ondersteunt ouders en verzorgers met een minimum besteedbaar inkomen bij het betalen van onder andere de schoolreis en het schoolkamp. Website: www.leergeld.nl.

Fotograaf

Van alle kinderen worden jaarlijks groeps- en individuele foto's gemaakt, ook van broertjes en zusjes die op school zitten. Andere kinderen uit uw gezin kunt u ook op de foto laten zetten.

Leerlingenraad

De school heeft een leerlingenraad waarin afgevaardigden van de groepen 5 t/m 8 meerdere keren per jaar met de schoolleiding overleggen over het beleid van de school en de wensen van leerlingen.

Hoofdstuk 5: Ondersteuning aan kinderen

Opbrengstgericht werken

Onze school besteedt veel aandacht aan het "opbrengstgericht werken". Dit houdt in dat wij de vorderingen van de groepen en de individuele leerlingen nauwlettend volgen en doelgericht werken aan opbrengsten om het maximale uit leerlingen te halen. Wij werken bij diverse vakken met het Directe Instructie model. Hierbij krijgt ieder kind binnen de les op zijn of haar eigen niveau instructie.

Kindgesprekken

In alle groepen voeren de leerkrachten niet alleen gesprekken met de ouders over de vorderingen en resultaten van hun kind, maar ook met de leerlingen zelf. Dit helpt ons om het beste uit ieder kind leerling te halen.

Oudergesprekken (o.a. rapport, oudervertelgesprek)

Aan het begin van ieder schooljaar worden ouders uitgenodigd voor een zgn. “oudervertelgesprek”. De ouder vertelt aan de hand van een door school aangeleverd format alle relevante informatie over het eigen kind. De leerlingen van groep 1 krijgen één keer per jaar een rapport en de leerlingen van de groepen 2 t/m 8 krijgen twee rapporten. In het najaar is er een voortgangsgesprek (zonder rapport). Na het eerste rapport wordt u uitgenodigd om de vorderingen te bespreken.

Kindvolgsysteem

Wij volgen op onze school de resultaten van de leerlingen nauwgezet. Dit doen we met behulp van de toetsen die bij de methodes horen, maar ook aan de hand van landelijk genormeerde toetsen (van bijvoorbeeld de CITO). De resultaten worden ingevoerd in een digitaal leerlingvolgsysteem. Zo kunnen de resultaten worden vergeleken met eerder behaalde resultaten van de leerling én met landelijke normen. De toetsen meten onder andere de voortgang bij het lezen, de spelling, woordenschat en het rekenen.

Wij volgen de kinderen niet alleen op resultaten. Ook het welbevinden en de betrokkenheid van kinderen vinden wij belangrijk om te volgen. Hiervoor gebruiken wij het volgsysteem KIIK (groepen 1-2) en Zien (groepen 3 t/m 8).

Intern begeleider

De intern begeleider (IB-er) is verantwoordelijk voor de algehele ondersteuningsstructuur op onze school. Zij voert overleg met de groepsleerkrachten, de directie en ouders over de behaalde resultaten. Er wordt zowel gesproken over de leerstof en de vorderingen van de groep als over het sociale welbevinden en het gedrag van de leerlingen in de groep. Zodra een leerling structureel extra aandacht krijgt, worden de ouders ingelicht. Blijft het niveau van een leerling achter òf kan een leerling juist meer aan, dan maken de intern begeleider en de groepsleerkracht in afstemming met ouders en de leerling een plan van aanpak voor hulp in de klas. Als ouder kunt u altijd een afspraak maken om wensen en zorgen te bespreken. Alle gegevens met betrekking tot uw kind zijn voor u ter inzage en wij houden u op de hoogte van de ontwikkelingen.

Zorgleerkracht en onderwijsassistenten

De school beschikt over een aantal collega's die, naast de groepsleerkracht, kinderen extra ondersteuning biedt. De zorgleerkracht en de onderwijsassistenten begeleiden, in overleg met de IB-er, individuele leerlingen, groepjes leerlingen en/of leerkrachten.

Passend onderwijs

Wat is passend onderwijs?

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Ze verdienen onderwijs dat hen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en dat rekening houdt met hun beperkingen. Kinderen gaan bij voorkeur naar het regulier onderwijs. Daar worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Als zij extra ondersteuning nodig hebben, wordt dat als het even kan georganiseerd op de reguliere basisschool, bijvoorbeeld in de vorm van extra begeleiding of aangepast lesmateriaal. Is onderwijs op een speciale (basis)school nodig, dan is dat ook mogelijk.

Wat is een samenwerkingsverband?

Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden, werken scholen samen in regionale samenwerkingsverbanden. Zo'n samenwerkingsverband maakt onder meer afspraken over welke begeleiding de reguliere scholen bieden. Dit staat in het schoolondersteuningsprofiel (SOP). Daarnaast zijn er bijvoorbeeld afspraken over welke kinderen een plek kunnen krijgen in speciaal (basis)onderwijs en over de verdeling van de ondersteuningsmiddelen. Het samenwerkingsverband stemt de plannen af met de gemeenten in de regio. Alle scholen voor regulier en speciaal (basis)onderwijs maken deel uit van een samenwerkingsverband, met uitzondering van die uit cluster 1 en 2. Het onderwijs aan blinde en slechtziende leerlingen (cluster 1) en aan kinderen met gehoorproblemen of een taalontwikkelingsstoornis (cluster 2) valt niet onder het samenwerkingsverband. Hiervoor is een landelijk systeem.

Het samenwerkingsverband ontvangt vrijwel al het geld dat voor de extra ondersteuning van leerlingen in het onderwijs beschikbaar is. In het ondersteuningsplan heeft het samenwerkingsverband vastgelegd hoe het geld voor de extra ondersteuning wordt ingezet.

Wat is zorgplicht?

Schoolbesturen hebben zorgplicht. Dit houdt in dat ze verplicht zijn om een passende onderwijsplek te vinden voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. Deze zorgplicht is opgenomen in de Wet passend onderwijs.

Profi Pendi, het samenwerkingsverband (SWV), waar onze school bij hoort.

Bij het samenwerkingsverband Profi Pendi horen alle vestigingen van basisscholen en de scholen voor speciaal basisonderwijs in de gemeenten Houten, IJsselstein, Lopik, Nieuwegein en Vianen. Daarnaast behoort ook en de vestiging van de Berg en Boschschool voor speciaal onderwijs cluster 4 in Houten tot het samenwerkingsverband en scholen voor speciaal onderwijs van cluster 3 en 4 die niet gevestigd zijn in het gebied van Profi Pendi. Deze scholen hebben ervoor gekozen aan het samenwerkingsverband deel te nemen, omdat er kinderen naartoe gaan die in onze regio wonen.

Doelstelling

Profi Pendi heeft als doel een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen, binnen en tussen de deelnemende scholen, te realiseren en wel zó dat alle leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en dat leerlingen die extra ondersteuning behoeven, een zo passend mogelijke plaats in het onderwijs krijgen.

Profi Pendi, uitvoering van de doelstelling

De schoolbesturen in het gebied van Profi Pendi zijn zich bewust van hun zorgplicht. Het uitgangspunt is dat kinderen zoveel mogelijk thuisnabij onderwijs volgen op een reguliere basisschool. Daar maken de besturen zich sterk voor, maar dat is niet altijd mogelijk. Niet alle gespecialiseerde vormen van ondersteuning kunnen worden geboden binnen de scholen die gevestigd zijn in de regio. Profi Pendi is wettelijk verplicht om voor iedere leerling een school te vinden die hem of haar kan toelaten. Doordat het samenwerkingsverband ook scholen buiten de regio bevat met voorzieningen voor andere ondersteuningsbehoeften, kan aan deze verplichting voldaan worden.

Voor leerlingen die naast specifieke onderwijsbehoeften ook vormen van jeugdzorg nodig hebben, zijn met de gemeenten in de regio afspraken gemaakt. De gemeenten en het onderwijs trekken nauw samen op als onderwijs en zorg elkaar nodig hebben.

Basisondersteuning op de scholen van Profi Pendi

De basisondersteuning op de scholen van Profi Pendi bestaat uit de ondersteuningsvoorzieningen die alle scholen in het gebied kunnen bieden. In het Schoolondersteuningsplan van de school staat vermeld wat die ondersteuningsvoorzieningen zijn.

Extra ondersteuning binnen het SWV

Het SWV kan meedenken over mogelijkheden voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Deze extra ondersteuning kan vaak worden gegeven op de eigen basisschool. Het kan echter ook zijn dat plaatsing op één van de vier scholen voor speciaal basisonderwijs (SBO) passender is. Daarnaast is er de mogelijkheid om binnen het SWV door te stromen naar verschillende soorten scholen voor speciaal onderwijs (SO).

De route naar extra ondersteuning – Multidisciplinair overleg (MDO)

Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, vindt er overleg plaats op de basisschool met ouders, leerkracht, IB'er en een Collegiaal Consultant. We noemen dit het Multidisciplinair Overleg (MDO). In de meeste van onze gemeenten is het ook gebruikelijk dat een lid van het jeugd/sociaal team (of breed sociaal loket) aanwezig is, om ter plekke af te stemmen of afspraken te maken over een aanpak waar onderwijs en zorg elkaar raken. Ook andere deskundigen kunnen deelnemen. In het MDO wordt afgesproken hoe de leerling ondersteund zal worden.

Naar SBO (Speciaal Basis Onderwijs) of SO (Speciaal Onderwijs) toelaatbaarheidsverklaring

Om naar een school voor SBO of SO te mogen, moet het SWV de leerling toelaatbaar verklaren. Dit gebeurt als de deelnemers aan de MDO's samen vinden dat plaatsing op een SBO of SO de beste ondersteuning biedt. Er worden altijd afspraken gemaakt tussen de basisschool en de speciale (basis)school voor evaluatie en informatie. Zo blijft de reguliere basisschool de leerling volgen en kan hij of zij na verloop van tijd zo mogelijk teruggeplaatst worden naar het regulier basisonderwijs.

Samenwerking met ouders

Het SWV heeft in de standaarden voor basisondersteuning een aantal voorwaarden benoemd voor constructieve samenwerking met ouders. De concrete invulling van educatief partnerschap tussen school en ouders is echter in de eerste plaats de verantwoordelijkheid van school en ouders samen.

Medezeggenschap en passend onderwijs

Ouders en personeel van de scholen in het SWV hebben op twee niveaus medezeggenschap. Advies over het schoolondersteuningsprofiel (SOP) door de MR van de school en instemming met het ondersteuningsplan door de Ondersteuningsplanraad (OPR) van Profi Pendi. Zie voor de actuele samenstelling van de OPR: www.profipendi.nl

Op www.steunpuntpassendonderwijs.nl staat veel informatie over medezeggenschap.

Het Ondersteuningsplan is te vinden via: <http://profipendi.nl/scholen-ondersteuningsplan.html>.

Bronnen: www.passendonderwijs.nl, www.profipendi.nl en www.steunpuntpassendonderwijs.nl

De GGD voor kinderen in het basisonderwijs

De Jeugdgezondheidszorg van GGD regio Utrecht is er voor kinderen, jongeren en hun ouders om hen te adviseren en te ondersteunen bij gezond opgroeien. De GGD onderzoekt alle kinderen op verschillende leeftijden. Dit om eventuele problemen te signaleren, maar vooral om kinderen en hun ouders tijdig te ondersteunen bij eventuele vragen of zorgen. De GGD werkt nauw samen met andere professionals die zich inzetten voor de gezondheid, groei en ontwikkeling van kinderen. Aan elke school is een jeugdgezondheidszorgteam van de GGD verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een assistente JGZ.

Gezondheidsonderzoeken GGD regio Utrecht (GGDrU)

In het schooljaar 2019-2020 wordt het gezondheidsonderzoek in groep 2 en groep 7 uitgevoerd door de assistente JGZ of jeugdverpleegkundige op school. Uiteraard zijn ouders welkom bij dit onderzoek, maar dit is niet noodzakelijk. Vanuit GGDrU ontvangen de ouders van de leerlingen van groep 2 en 7 een brief met daarin een vragenlijst en verzoek om toestemming voor onderzoek. Leerlingen van groep 2 en 7 waarvan ouders toestemming hebben gegeven worden door de assistente JGZ/jeugdverpleegkundige onderzocht op school.

Ouders hebben de mogelijkheid om zelf contact op te nemen voor een afspraak, indien dit gewenst is. U kunt er terecht met vragen over de ontwikkeling of gezondheid van uw kind of voor onderzoek of een gesprek.

Wilt u meer weten?

Voor meer informatie over het werk van de GGD of voor het maken van een afspraak kunt u bellen naar 033-4600046. U kunt ook gebruik maken van onze website of e-mailadres: www.ggdru.nl of mail naar jeugdgezondheidszorg@ggdru.nl

Regels medicijnverstrekking op school

Op onze school zijn wij terughoudend met het geven van medicijnen en het doen van medische handelingen. De reden hiervoor is dat onze leerkrachten hiervoor niet zijn opgeleid. Het bestuur van Stichting Robijn, waaronder ook onze school valt, heeft een protocol opgesteld over de verstrekking van medicijnen en het doen van medische handelingen op school. Stichting Robijn vindt het belangrijk dat er duidelijkheid is over de verantwoordelijkheden van de school en van de ouders bij medische zaken. Zo zorgen we voor veiligheid voor uw kinderen en onze leerkrachten.

In het protocol staat onder andere dat de school niet zelf medicijnen aan uw kind mag geven. Wordt uw kind tijdens een schooldag ziek, dan krijgt het van ons dus geen paracetamol of iets dergelijks, maar nemen we contact met u op. U kunt uw zieke kind dan komen ophalen en thuis verzorgen.

Iedere ouder vult het formulier 'Verklaring Toestemming tot handelwijze' in, op basis waarvan wij als school kunnen handelen als uw kind ziek wordt. Gebruikt uw kind voorgeschreven medicijnen onder schooltijd, dan vult u daarvoor een extra formulier in met alle noodzakelijke informatie.

U kunt het protocol medicijnverstrekking vinden op de website van Stichting Robijn.

Hoofdstuk 6: Het schoolteam

Scholing van leerkrachten

Onderwijs blijft steeds in ontwikkeling. Daarom volgt het personeel jaarlijks scholing. Deze scholing kan individueel zijn, maar ook als team op bijvoorbeeld studiedagen.

Ook vanuit Stichting Robijn worden regelmatig cursussen en workshops georganiseerd voor personeelsleden en externen onder de noemer "Robijn-academie". Hierbij leren de personeelsleden niet alleen van de cursusleider maar ook van elkaar. Dat is een grote meerwaarde die Robijn haar scholen biedt.

Vervanging/verzuimbeleid

Wij streven ernaar dat onze leerkrachten zich goed voelen in hun werk en zo min mogelijk ziek zijn. Daarom verdelen wij het werk zo gelijkmatig en overzichtelijk mogelijk. Wij prijzen ons als school gelukkig met het feit dat wij al jaren een relatief laag ziekteverzuim hebben.

Is er toch iemand ziek, dan gaan wij meteen op zoek naar een vervanger. Stichting Robijn beschikt over een vervangerspool. Het kan voorkomen dat er niet direct iemand beschikbaar is. Om ervoor te zorgen dat het onderwijs dan toch zo rustig mogelijk kan doorgaan, hebben de scholen van Stichting Robijn afgesproken wat zij in zo'n geval doen. In de praktijk houdt dit in dat kinderen verdeeld kunnen worden over andere groepen, er een ander personeelslid (bijv. zorg- of flexleerkracht, onderwijsassistenten, stagiaires) worden ingezet. Is er geen opvang meer mogelijk, dan kunnen kinderen in grote uitzonderingsgevallen (en in overleg met het bestuur) naar huis gestuurd worden. Ouders worden hier van te voren van op de hoogte gesteld.

Samenwerking ouder en school

Wij hechten sterk aan een goed contact met ouders. Daarom informeren wij de ouders over alles wat de ontwikkeling en de vorderingen van het kind betreft. Daarnaast worden wij ook graag op de hoogte gebracht als er thuis iets gebeurt dat het gedrag van het kind op school kan beïnvloeden. Ouders helpen bij de dagelijkse gang van zaken binnen de school: zoals bijv. de schooltuin, schoolfruit, excursies, sportdagen, luizen pluizen, het voorbereiden van festiviteiten, de medezeggenschapsraad of de oudervereniging.

Onze informatiekanalen

Oudervertelgesprekken

De verwachtingen van ouders en kinderen worden bij de start van het schooljaar met de leerkracht besproken in een individueel gesprek.

Algemene jaarvergadering (tijdens openbare MR-vergadering).

Het beleid en de financiën van de MR worden besproken..

10-minutengesprekken

Naar aanleiding van een rapport (voorjaar) bespreken ouders en leerkrachten de vorderingen van de leerling. In november is er een voortgangsgesprek, omdat er dan nog geen rapporten zijn.

Onderwijskundig rapport

In groep 8 krijgt iedere leerling een onderwijskundig rapport dat op de gespreksavond over de schoolkeuze van het voortgezet onderwijs wordt besproken.

Inloop

Een aantal keren per jaar zijn ouders welkom om samen met hun kind(eren) het werk in te zien.

Veldinfo

Dit is onze nieuwsbrief die aan het einde van iedere maand via de mail verspreid wordt.

Gesprek met leerkracht

Heeft u vragen en opmerkingen over uw kind, bespreek dit dan met de leerkracht. Voor een kort gesprek kunt u terecht na schooltijd. Wilt u langer met de leerkracht praten, dan verzoeken wij u om een afspraak te maken.

De website

Op de website van de school kunt u alle relevante informatie over de school vinden. Ook onze activiteiten en de nieuwsbrieven zijn daarop te vinden. Er kunnen ook foto's op de website en de school-app worden gezet. Als u hier bezwaar tegen heeft, kunt u dit bij de directie aangeven. De website zal steeds meer bedoeld zijn voor nieuwe ouders.

De school-app

Met ingang van het schooljaar 2018-2019 beschikt de school over een app om de communicatie tussen school en ouders te bevorderen. Er staat de laatste informatie op, de meest relevante documenten zijn te downloaden, de ziekmeldingen kunnen via de app gedaan worden en er kunnen kleine enquêtes of vragenlijsten uitgezet worden.

Wij proberen zoveel mogelijk om de informatie via de mail te versturen. Mocht dit problemen voor u opleveren, dan kunt u contact opnemen met de directie.

Medezeggenschapsraad (MR)

Wat is de MR?

De MR is een zelfstandig overleg orgaan ingesteld op grond van de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) **Fout! De hyperlinkverwijzing is ongeldig.** Hierin kunnen ouders en leerkrachten actief meedenken en invloed uitoefenen over veel onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben. Deze onderwerpen hebben betrekking op bijvoorbeeld verbetering van het onderwijs, de veiligheid in en rond de school, de groepsbezetting, de leerlingenzorg, de jaarplanning e.d.

Doelstelling van de MR

Onze MR hecht belang aan een school die het kind centraal stelt. Daarom geeft de MR prioriteit aan een veilige en prettige omgeving voor zowel het kind als het personeel, waarbinnen ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen. De MR doet dit door (beleids-) voorstellen te beoordelen en gebruik te maken van het advies-, instemmings-, informatie- en initiatiefrecht

De MR volgt kritisch de processen, taakinfilling en het management en probeert dit in goed onderling overleg nog verder te verbeteren.

Samenstelling van de MR

De MR van de Veldraker bestaat uit zes leden (drie ouders en drie leerkrachten). De namen kunt u vinden op onze website.

Bevoegdheden van de MR

De WMS onderscheidt een drietal algemene bevoegdheden/rechten voor de MR:

Informatie recht: het schoolbestuur moet de medezeggenschapsraad tijdig alle informatie geven die de raad nodig heeft om goed te functioneren. Het schoolbestuur moet dit ongevraagd doen, maar moet ook op verzoeken van de MR ingaan.

Instemmingsbevoegdheid: voor bepaalde besluiten (vastgelegd in het reglement van de MR) moet het schoolbestuur vooraf de instemming (goedkeuring) van de MR hebben. Het schoolbestuur mag deze besluiten dus niet uitvoeren als deze instemming ontbreekt. Hierbij gaat het o.a. om vaststelling of wijziging van:

- de onderwijskundige doelstellingen van de school
- het schoolplan
- schoolreglement
- regels op het gebied van veiligheids- en gezondheidsbeleid
- beslissingen over fusie van de school met een andere school.

Adviesbevoegdheid: hierbij gaat het erom dat het schoolbestuur bij een aantal aangelegenheden (vastgelegd in het reglement van de MR) advies moet vragen aan de MR. Voorbeelden hiervan zijn:

vaststelling of wijziging van het beleid m.b.t. de organisatie van school

aanstelling of ontslag van de schoolleiding

regeling van vakantie

verbouwing van de school.

Het schoolbestuur mag een advies beargumenteerd naast zich neerleggen.

Behalve deze rechten heeft de MR ook een initiatiefrecht. Dat betekent dat de MR elke onderwerp dat de school aangaat bij het bestuur ter sprake mag brengen en hierover voorstellen doen.

Wat betekent de MR voor u als ouder

De MR heeft invloed op allerlei beslissingen die belangrijk zijn voor de ontwikkeling van uw en onze kinderen. U kunt via de MR uw stem laten horen. De oudergeleding in de MR vertegenwoordigt de ouders van de school. De MR wil proactief met directie, personeel en de oudervereniging proberen een nóg betere organisatie neer te zetten. Ook volgen wij het beleid van de Stichting Robijn nauwlettend. Hierbij is uw hulp nodig. Ze zien ook niet alles. Zij zijn dan ook heel blij met uw opmerkingen. De MR wil en mag zich niet mengen in persoonlijke zaken, maar is er wel voor om zaken die het algemeen belang raken op te pakken en onder de aandacht te brengen. Mocht u interesse hebben, schuif dan een keer aan tijdens een MR-vergadering. De vergaderdata worden vermeld in de Veldinfo. Deze vergaderingen zijn openbaar, tenzij er vertrouwelijke onderwerpen worden behandeld. De notulen worden op de site van de school geplaatst.

Wilt u meer weten over het functioneren van de MR of heeft u vragen of opmerkingen die de school aangaan, dan kunt u hiervoor altijd terecht bij een van de leden of kunt u deze aan ons mailen: MR@veldrakker.nl. Voor meer informatie over de MR en de Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) kunt u ook terecht op onze site www.veldrakker.nl

Hoe komt u in de MR

De ouders in de oudergeleding worden uit en door de ouders van de school gekozen. Als er meer kandidaten zijn voor de beschikbare plaatsen in een geleding, dan worden er verkiezingen uitgeschreven. Elk ouderlid neemt voor drie jaar zitting in de MR, maar mag zich vervolgens nog voor een termijn verkiesbaar stellen, zolang hij/zij maar kinderen op school heeft. De verkiezing van de leden van de MR geschiedt bij geheime, schriftelijke stemming. Alle ouders mogen zelf kiezen en zich verkiesbaar stellen.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

Wanneer meer dan één school onder hetzelfde bestuursorgaan valt (in het geval van de Veldrakker is dat “Stichting Robijn”), dan is er naast de MR per school ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR heeft informatie-, instemmings-, en adviesrecht over bovenschoolse activiteiten. Heeft u nog vragen en/of opmerkingen? Dan kunt u deze aan ons mailen MR@veldrakker.nl.

Klachtenregeling

Ondanks al onze inspanning om de school zo goed mogelijk te laten functioneren, kan het zijn dat u ergens niet tevreden over bent. Dat horen we dan graag zo snel mogelijk van u, zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken. Komen we er met elkaar niet uit, dan spreken we af wie we vragen om te helpen bij de oplossing van het probleem. De scholen van Stichting Robijn hebben een klachtenregeling, waarin beschreven staat hoe we met klachten omgaan. Deze regeling ligt ter inzage op school, bij de schoolleiding en kunt u bovendien vinden op de website van Stichting Robijn (www.stichtingrobijn.nl).

Als u een klacht heeft, neemt u eerst contact op met de betrokken leerkracht als het gaat over iets dat in de klas is gebeurd. Mocht u na één of meer gesprekken, het gevoel hebben dat uw vraag of klacht niet goed beantwoord is, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding. De schoolleiding kan ook al eerder bij het gesprek met de leerkracht aanwezig zijn.

U kunt ook direct met de schoolleiding contact opnemen om uitleg te krijgen over meer algemene schoolzaken die niet direct betrekking hebben op de klas of de leerkracht van het kind. We gaan er daarbij steeds van uit dat we, door met elkaar in gesprek te zijn en blijven, eventuele problemen samen kunnen oplossen.

U kunt altijd een afspraak maken met de leerkracht van uw kind of met de directeur. Mochten zij uw klacht niet naar tevredenheid kunnen oplossen, dan kunt u contact opnemen met de intern contactpersoon van de school.

De intern contactpersoon

De intern contactpersoon is het eerste aanspreekpunt voor een leerling, ouder of leerkracht die zich niet veilig of op zijn/haar gemak voelt op school. De intern contactpersoon heeft als taak deze persoon zoveel mogelijk te begeleiden en advies te geven en samen naar oplossingen te zoeken.

De naam van de intern contactpersoon staat op de schoolkalender en de website www.veldrakker.nl.

De externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk van de school en Stichting Robijn. Deze vertrouwenspersoon is door het bestuur van Stichting Robijn benoemd. Als er een probleem is dat op school en binnen het bestuur niet kan worden opgelost, dan kunt u met uw klacht naar de vertrouwenspersoon. De vertrouwenspersoon begeleidt u bij een verdere procedure. Zij bemiddelt, adviseert, steunt, onderzoekt en verwijst. Als de klager besluit een officiële klacht in te dienen, helpt de vertrouwenspersoon daarbij als dat nodig is. De vertrouwenspersoon is onafhankelijk en garandeert absolute vertrouwelijkheid.

Klokkenluidersregeling en vertrouwenspersoon integriteit

Als u een misstand vermoedt op onze school of binnen Stichting Robijn, dan kunt u dat melden bij het bestuur van Stichting Robijn, de Raad van Toezicht (als de misstand het bestuur betreft) of de vertrouwenspersoon integriteit.

Het gaat hierbij om een op redelijke gronden vermoeden van een misstand bij Robijn, waarbij een maatschappelijk belang in het geding is. Op de website van Stichting Robijn (www.stichtingrobijn.nl) vindt u de volledige tekst van de klokkenluidersregeling.

Onze externe vertrouwenspersoon en vertrouwenspersoon integriteit is:

Mevrouw Bernadette Hes

telefoon: 06-25538458

e-mail: bernadettehes@gmail.com

website: www.in-b-tweenadvies.nl

Landelijke Klachtencommissie onderwijs

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: "de Landelijke Klachtencommissie onderwijs (LKC)". De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. Vervolgens brengt zij advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing. Een klacht kan bij het schoolbestuur of rechtstreeks schriftelijk bij de LKC worden ingediend. De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij behulpzaam zijn als u dat wilt.

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508 AD UTRECHT, telefoon 030-2809590, fax 030-2809591. Meer informatie vindt u ook op www.onderwijsgeschillen.nl of e-mail uw vraag naar info@onderwijsgeschillen.nl

Aansprakelijkheid

De school heeft voor leerkrachten, stagiaires en ouders die werkzaamheden verrichten op school een verzekering voor Wettelijke Aansprakelijkheid afgesloten. De vraag in hoeverre de school voor een schade aansprakelijk is, is niet zomaar te beantwoorden. Het gaat bij aansprakelijkheid namelijk om de vraag wat redelijk en billijk is. Er zijn ook situaties waarin u als ouder aansprakelijk bent. Voor die gevallen gaan wij er vanuit, dat u een Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering voor Particulieren heeft afgesloten.

Omgaan met ICT-middelen in school

Op onze school maken leerlingen gebruik van ICT-middelen zoals computers, chromebooks en tablets. Dit zijn dure apparaten die de school veel geld kosten. Wij verwachten dan ook dat onze leerlingen daar zorgvuldig mee omgaan. Als een leerling schade veroorzaakt aan een apparaat, dan moet dit gerepareerd worden, of het apparaat moet worden vervangen. Voor de kosten daarvan bent u als ouder/verzorger aansprakelijk. Als u een aansprakelijkheidsverzekering heeft, kunt u die inschakelen voor de vergoeding van de kosten.

Hoofdstuk 7: De resultaten van het onderwijs

De resultaten

De Veldraker streeft naar optimale resultaten (“persoonlijke records”). Onder andere met behulp van ons digitale kindvolgsysteem volgen we de prestaties van de kinderen gedurende hun hele schoolloopbaan op De Veldraker. Om de kwaliteit van het onderwijs op onze school te controleren, worden van alle toetsen uit dit systeem gemiddelden berekend. Deze worden vergeleken met de landelijke normering. De uitslagen van de toetsen worden met de individuele leerkrachten, het hele team en de directie besproken.

Toetsen en testen

Naast de methodegebonden toetsen neemt de school in alle groepen ook een aantal landelijk genormeerde toetsen af (bijv. van de CITO).

De school neemt als voorbereiding op de overgang naar het voortgezet onderwijs deel aan de landelijke CITO-entreetoets (groep 7) en de CITO-eindtoets (groep 8). Behalve de individuele rapporten krijgt de school ook een totaalscore van de groep. Deze totaalscore ligt al jarenlang boven het landelijk gemiddelde. De uitslagen van de laatste vijf jaar:

CITO-scores eindtoets: landelijk gemiddelde:

2015: 537,0	2015: 535,3
2016: 539,9	2016: 534,9
2017: 541,7	2017: 536,3
2018: 542,1	2018: 536,3
2019: 540,2	2019: 536,1
2020: geen toetsgegevens	2020: geen toetsgegevens

Wij realiseren ons dat het resultaat van ons onderwijs meer is dan alleen de toetsresultaten van de leervakken. Wij zijn vooral tevreden als ouders en kinderen aan het einde van de basisschoolperiode kunnen terugkijken op een fijne tijd die geleid heeft tot een passende keuze voor het vervolgonderwijs.

De begeleiding van de overgang naar het voortgezet onderwijs (VO)

Alle ouders krijgen informatie van ons over de verschillende mogelijkheden van voortgezet onderwijs in de regio. Als dat mogelijk is, brengen wij met groep 8 een bezoek aan de scholen voor het voortgezet onderwijs. In november krijgt de leerling bij de bespreking van het rapport het voorlopig schooladvies. Het definitieve advies volgt in januari/februari. Tijdens dit adviesgesprek wordt ook het overdrachtsformulier voor het voortgezet onderwijs met de ouders besproken. De CITO-eindtoets vindt plaats in april.

Wij hebben jaarlijks overleg over onze oud-leerlingen met de coördinatoren van de scholen voor voortgezet onderwijs. Op deze manier kunnen wij beoordelen of ons onderwijs aansluit bij het vervolgonderwijs.

Adreskatern

Stichting Robijn

Postbus 474
3430 AL Nieuwegein
030-600 91 68
info@stichtingrobijn.nl
www.stichtingrobijn.nl

Buitenschoolse opvang Partou

Mgr. G. W. van Heukelumstraat
3438 BS Nieuwegein
030-6013767
heemraadsweide@partou.nl

Buitenschoolse opvang Kind&CO

Heemraadsweide 1-3
3437 CA Nieuwegein
030-6048319
veldmuis@kmnkindenco.nl

Buitenschoolse opvang Toverfluit BV

Roskamweide 2
3437 XB Nieuwegein
030-6014485

GGDrU

U kunt de GGD bereiken op telefoonnummer 033-4600046 (ma t/m vrij van 08.00-17.00 uur). De GGD biedt ook opvoedondersteuning via de e-mail: opvoedvragen@ggdru.nl en jeugdgezondheidszorg@ggdru.nl

Inspectie van het onderwijs

Postbus 2730
3500 GS Utrecht
088-669 60 00
www.onderwijsinspectie.nl

Landelijke Klachten Commissie

Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD UTRECHT
030-2809590
info@onderwijsgeschillen.nl
www.onderwijsgeschillen.nl

Leerplicht

leerlingzaken@nieuwegein.nl
Mevrouw Sandra Offenbergh

Peuterspeelzaal Pinocchio

Heemraadsweide 1-3
3437 CA Nieuwegein
030-6032929
pinocchio@kmnkindenco.nl

Profi Pendi

Dukatenburg 86
3437 AE Nieuwegein
030-275 12 88
info@profipendi.nl
www.profipendi.nl

Vereniging Openbaar Onderwijs

Postbus 60182
1320 AE Almere
036-533 15 00
voo@voo.nl
www.voo.nl

Vertrouwenspersoon

Mevrouw Bernadette Hes
telefoon: 06-25538458
e-mail: bernadettehes@gmail.com
website: www.in-b-tweenadvies.nl